



CONGRÈS 2025

de la Société Française de Santé Publique

#SFSP2025 ● LILLE ● 5 - 7 NOVEMBRE

www.congres.sfsp.fr

GUIDE MÉTHODOLOGIQUE

⇒ Rédaction et soumission des propositions de communication

Document inspiré du document « Comment rédiger et soumettre un résumé à AIDS 2014 », élaboré par Coalition internationale sida PLUS, Sidaction et ITPC MENA, que nous remercions pour leur autorisation d'adaptation.

Le congrès de la SFSP est un événement généraliste en santé publique. Les Comités scientifique et d'organisation souhaitent faire une large place, au sein du programme du congrès, aux acteurs non-professionnels de santé publique, qui œuvrent dans le champ de la santé publique ou y contribuent : élus, habitants, citoyens...

Les propositions de communications de tout type d'acteurs sont les bienvenues et seront considérées lors du processus d'expertise.



INSCRIPTION

1. POURQUOI CE GUIDE ?

Les congrès – qu'ils soient internationaux, nationaux ou régionaux – permettent aux acteurs de santé publique d'avancer de nouvelles pistes pour faire face aux enjeux de santé des populations. Ils donnent l'occasion à tous les acteurs de santé publique (chercheurs, responsables d'interventions, responsables institutionnels et décideurs politiques, professionnels de la santé et de l'accompagnement social, habitants et usagers, journalistes, etc.) de se retrouver dans un même lieu afin d'échanger, de partager et de communiquer sur les dernières avancées, découvertes et résultats de recherche, de politique ou d'intervention qui informent l'évolution des pratiques dans tous les domaines que recouvre la santé publique. C'est pourquoi il est nécessaire de chercher à bien comprendre en amont quels en sont les objectifs et les thématiques clef de l'événement, ainsi que les recommandations établies par les organisateurs en ce qui concerne le dépôt de résumés et la forme des présentations.

Ce guide est à destination des acteurs de santé publique – qu'ils soient chercheurs, professionnels de santé, porteurs d'interventions, acteurs institutionnels, décideurs, représentants des usagers... – qui prévoient de participer au congrès de la Société Française de Santé Publique qui se tiendra à Lille du 5 au 7 novembre 2025. Il a pour objectif de les aider à se questionner sur la pertinence des idées qu'ils aimeraient présenter au congrès, tout en apportant des informations pour la rédaction et la soumission de résumés qui pourraient leur permettre d'y présenter leurs travaux.

2. POURQUOI PROPOSER UNE COMMUNICATION (RÉDIGER UN RÉSUMÉ) ?

Nous faisons collectivement le succès ou l'échec d'un congrès. Il nous appartient à tous de faire en sorte que ce congrès de la Société Française de Santé Publique puisse s'inscrire dans la lignée des conférences qui nous ont donné l'occasion de faire progresser nos connaissances et nos pratiques. Notre objectif est de mettre au service du collectif les expériences sur lesquelles chaque acteur de santé publique, quel qu'il soit, s'est mobilisé, afin d'en tirer ensemble des enseignements et de dessiner des perspectives pour assurer de façon plus pertinente et efficace nos missions au service des populations.

La soumission d'une proposition de communication (dénommée "résumé") est une manière active de prendre part à ce congrès, de partager ses expériences, de susciter le débat d'idées, d'enrichir la connaissance et d'ouvrir de nouvelles perspectives sur le terrain.

1. COMMENT CONSTRUIRE SON RÉSUMÉ ?

Votre résumé doit être rédigé intégralement en français et respecter les règles définies par les organisateurs.

Attention ! L'édition 2025 du congrès voit l'introduction de nouveaux formats de contribution : "Symposium", "Atelier" et "Découverte : concept, approche, outil, méthode", qui donnent lieu à des instructions spécifiques de rédaction.

A. Résumé pour une communication orale ou une communication affichée

Le corps du résumé est limité à 350 mots, tandis que son titre ne doit pas dépasser plus de 100 caractères. Aucun tableau, ni graphique/image ne peut être inclus dans le résumé.

Au sein du congrès de la SFSP, des résumés de toute nature peuvent être soumis. **À titre d'exemple**, nous identifions au moins les quatre types suivants :

1. Les résumés qui sont axés sur une politique, un programme ou une intervention ;
2. Les résumés qui présentent les résultats d'une étude ou d'une recherche (résumés « scientifiques ») ;
3. Les résumés qui proposent une réflexion théorique permettant à l'auditoire de cheminer sur une question de santé publique ;
4. Les résumés qui présentent un retour d'expérience, une capitalisation d'intervention etc.

Dans tous les cas, il est nécessaire de structurer le résumé selon les 5 parties suivantes.

PARTIE 1 : LE TITRE (100 CARACTÈRES MAX)

Questions : Quoi ? Comment ? Où ?

Le titre doit être descriptif et simple. Vous devez y inclure la conclusion ou le résultat principal (quoi ?), des éléments de descriptions de l'action, du programme ou de la méthode (comment ?) et le contexte (où ?).

PARTIE 2 : LE CONTEXTE/LA PROBLÉMATIQUE/L'OBJECTIF

Questions : Pourquoi et à quelle question/situation essayons-nous de répondre ? Quel est le problème qui a motivé ce travail ? Quel en est/était l'objectif ?

Il s'agit de donner de manière synthétique les principaux éléments de contexte qui permettent de comprendre le problème et l'intérêt de la recherche ou du programme puis d'en présenter les objectifs.

PARTIE 3 : LA MÉTHODOLOGIE OU LA DESCRIPTION D'UNE RECHERCHE, D'UNE INTERVENTION OU D'UN PROGRAMME

Questions : Qui ? Quoi ? Quand ? Où ? Comment ? Quelle a été la méthodologie utilisée ? Comment le problème a-t-il été (tenté d'être) résolu ?

Dans cette partie, il s'agit d'expliquer comment vous avez procédé pour mettre en place votre recherche/intervention/programme.

PARTIE 4 : LES RÉSULTATS OU LES LEÇONS TIRÉES

Questions : Que s'est-il passé ? Qu'avons-nous appris ?

C'est un énoncé qui porte sur ce qui s'est passé, ce qui a été fait (cette partie est rédigée au passé, le futur pourra éventuellement être le temps de la conclusion).

1. Résumés axés sur des politiques, programmes et interventions

Quels ont été les effets de l'intervention/du programme ? Qu'est-ce qui n'a pas fonctionné ? Comment avez-vous modifié votre approche en conséquence ?

2. Résumés axés sur des travaux de recherche/scientifiques

Est-ce que l'hypothèse de départ a été prouvée ou infirmée ? Quels sont les résultats clés de la recherche ?

3. Réflexion théorique ou conceptuelle

Quels sont les axes de réflexions apportés qui vont nourrir le débat autour du thème du congrès ? Vers quelle finalité nous mène cette réflexion ?

4. Retour d'expérience

Qu'est-ce qui a fonctionné ? Qu'est-ce qui n'a pas fonctionné ? Comment avez-vous modifié votre approche en conséquence ? Quels enseignements pouvons-nous en tirer ? Quels écueils auraient pu être évités ? Pourquoi ?



PARTIE 5 : LA DISCUSSION/LES CONCLUSIONS ET/OU LES PROCHAINES ÉTAPES

Questions : Quelles sont les retombées, les implications du travail ? Quelles en seront les prochaines étapes ?

C'est un énoncé qui doit tourner le lecteur vers l'avenir en répondant à certaines questions.



1. Résumés axés sur des politiques, programmes et interventions

Qu'est-ce qui est transposable dans votre programme ? Qu'est-ce que tout cela signifie pour des gens d'autres régions/ pays/ cultures ? Qu'est-ce qui pourrait être fait pour améliorer ce travail ou développer cette idée ?

2. Résumés axés sur des travaux de recherche/scientifiques

Quelles sont les implications pour les recherches à venir, les politiques ou les interventions ? Quelles sont les limites de l'étude ?

3. Réflexion théorique ou conceptuelle

Quelles sont les perspectives, les liens interdisciplinaires qui existent et qui peuvent être reliés ? Quelle trace peut laisser cette réflexion dans nos pratiques ?

4. Retour d'expérience

Est-il possible d'élaborer des recommandations à partir des leçons apprises ? Si cette expérience devait se reproduire... ?

B. Résumé pour un Symposium

Le résumé tient en **450 mots maximum**.

Il doit inclure un titre, une problématique, des objectifs, le déroulement (types d'activité : présentations, conférence, table ronde, échanges avec la salle...), les intervenants et modérateurs envisagés.

Le programme pourra être légèrement modifié en cas d'acceptation de la proposition.

C. Résumé pour un Atelier

Le résumé tient en **450 mots maximum**.

Il doit inclure un titre, une problématique, des objectifs, le déroulement (types d'activité : présentations, mises en situation, échanges avec la salle...), les intervenants et animateurs envisagés.

Le programme pourra être légèrement modifié en cas d'acceptation de la proposition.

D. Résumé pour une présentation "Découverte : concept, approche, outil, méthode"

Ce résumé tient en **350 mots maximum**.

Il doit inclure un titre, une problématique et des objectifs.



2. COMMENT METTRE TOUTES LES CHANCES DE SON CÔTÉ POUR QUE LE RÉSUMÉ SOIT RETENU ?

Être synthétique, clair et précis

Gardez toujours à l'esprit qu'un résumé ne dit pas tout mais doit donner l'envie aux lecteurs d'en savoir plus. Chacune des parties d'un résumé correspond généralement à une phrase claire et concise. Retenez donc les informations essentielles et essayez de les formuler le plus simplement possible. Éliminez les mots superflus et privilégiez les phrases courtes.

Respecter les codes

Vérifiez que votre résumé répond bien aux normes attendues pour le congrès (structure, nombre de mots) et vérifiez que votre résumé est déposé dans la catégorie la plus pertinente en fonction de son sujet et des personnes auxquelles il s'adresse en priorité.

Souvenez-vous que, dans la plupart des conférences et congrès, les 4 raisons les plus fréquentes de refus de résumés sont :

- Le manque d'intérêt (pas suffisamment de données, résumés imprécis, résumés qui n'apportent aucune nouveauté)
- Les résumés mal construits
- Les données présentées sont trop préliminaires
- Les résumés de bonne qualité mais qui manquent de nouveauté (résultats ou données déjà vus ou publiés) ou ne contribuant pas à l'avancée des réponses sur le terrain

3. VOUS PENSEZ AVOIR TERMINÉ LE TRAVAIL DE RÉDACTION

Relisez votre résumé en ayant en tête que :

- Des personnes d'autres disciplines doivent comprendre le résumé
- Le sujet et le contenu doivent être en adéquation avec le thème central du congrès ("Santé mentale publique") ou avec l'une des thématiques proposées
- Le résumé doit être clair et concis, et le contenu de chaque section doit correspondre aux directives données
- Votre communication devra permettre d'ouvrir des perspectives d'amélioration des connaissances ou des pratiques, d'induire la réflexion, de nourrir les débats dans les communautés de santé publique etc.
- La forme, la syntaxe mais aussi l'orthographe doivent être irréprochables. Les résumés étant publiés tels que soumis, aucune correction ou précision ne pourra y être apportée après la soumission.

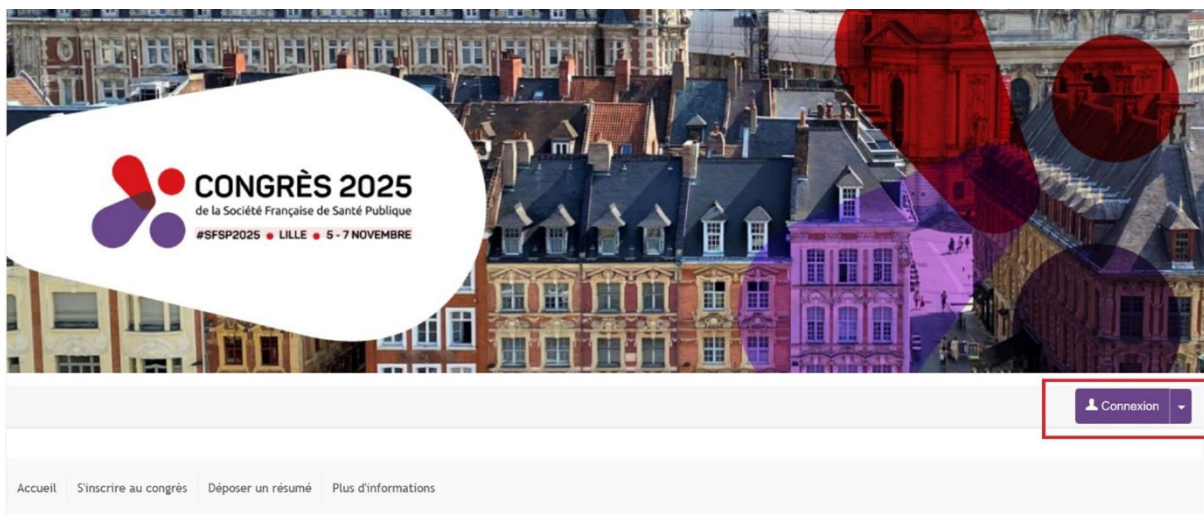


DÉPOSER LE RÉSUMÉ

1. S'INSCRIRE SUR LA PLATEFORME SCIENCECONF

Commencez par suivre ce lien : <https://congres-sfsp.sciencesconf.org/>.

À droite de l'écran, cliquez sur **Connexion**.



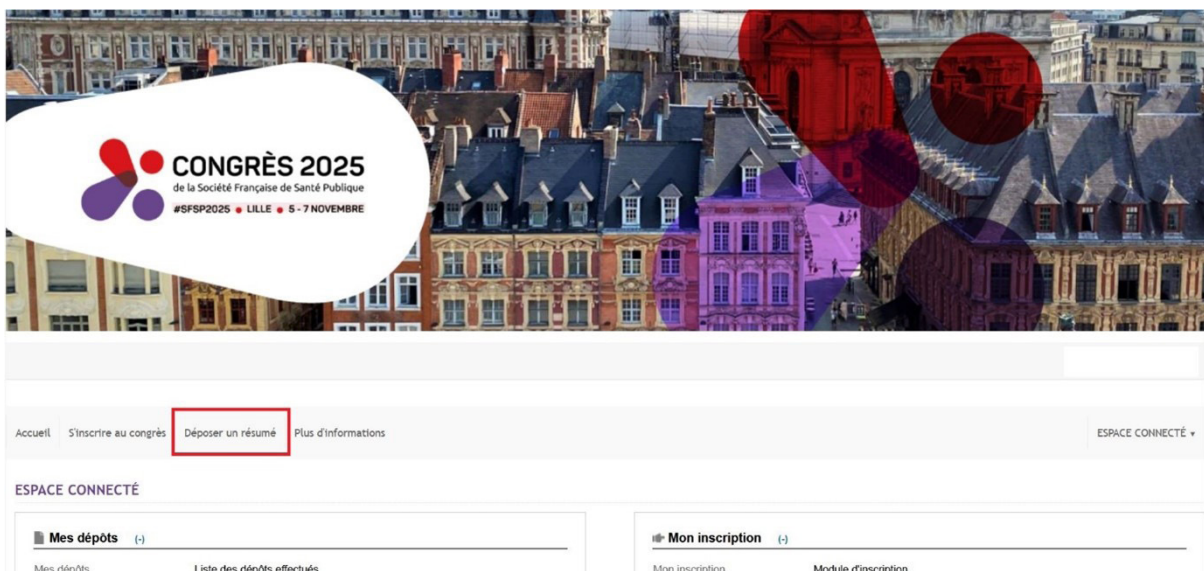
- Si vous avez déjà un compte sur le site Sciencesconf.org, connectez-vous puis passez à l'étape suivante « Déposer un résumé ».

- Si vous n'avez pas de compte sur la plateforme, suivez les instructions officielles :

<https://doc.sciencesconf.org/compte-utilisateur.html#creer-son-compte>

2. DÉPOSER UN RÉSUMÉ

Depuis la page d'accueil, choisissez « Déposer un résumé » dans la barre supérieure.



Vous aurez un rappel des consignes. Cliquez ensuite sur **déposer un résumé** pour commencer. Le dépôt de résumés se déroule en trois étapes : **les métadonnées**, **les auteurs** et **le récapitulatif**.

CHAMPS À RENSEIGNER (SUR LA PLATEFORME : «MÉTADONNÉES»)

Vous devez remplir les informations concernant votre résumé. Ces informations sont :

Le titre

Le titre doit être concis, **maximum 100 caractères**, et **suffisamment informatif**. Les abréviations et acronymes n'y sont pas acceptés.

Le résumé

Le résumé de votre contribution ne comporte ni figure, ni tableau, ni références bibliographiques. Le résumé est adapté au format que vous choisissez : les spécificités sont précisées ci-dessous.

Type de contribution

Choisissez le format du résumé que vous proposez : communication orale, communication affichée, symposium, atelier ou découverte.

Communication orale (format habituel)

Il s'agit d'une présentation orale de 10 à 12 minutes suivie de 5 à 8 minutes de questions. La présentation s'appuie sur un diaporama.

Ce résumé tient en **350 mots maximum**.

Communication affichée (format habituel)

Il s'agit d'une affiche qui sera présentée dans un espace dédié du Palais des congrès. Le Comité scientifique pourra, par ailleurs, décider de constituer quelques sessions d'affiches commentées.

Ce résumé tient en **350 mots maximum**.

* **Symposium (nouveau format)**

Ce format s'adresse à des équipes, organismes, groupements ou collectifs d'acteurs (en recherche, décision, intervention ou hybrides) qui souhaitent proposer une session complète d'une durée d'1h30. Il pourra, par exemple, s'agir de présenter de nouvelles recherches ou méthodes sur un thème précis, ou de présenter les résultats d'un projet mené entre chercheurs, professionnels ou experts d'un domaine ayant travaillé ensemble. Les objectifs pourront être de restituer un projet ou des résultats de recherche, de diffuser des connaissances ou des méthodes sur un sujet précis etc. La structuration du symposium est libre : enchaînement de présentations orales, table-ronde, échanges avec le public...

Ce résumé tient en **450 mots maximum**. Il doit inclure un titre, une problématique, des objectifs, le déroulement (types d'activité : présentations, conférence, table ronde, échanges avec la salle...), les intervenants et modérateurs envisagés. Le programme pourra être légèrement modifié en cas d'acceptation de la proposition.

* **Atelier (nouveau format)**

Ce format s'adresse à des équipes, organismes, groupements ou collectifs d'acteurs (en recherche, décision, intervention ou hybrides) qui souhaitent proposer une session complète d'une durée d'1h30 dans une perspective appliquée : apprentissage de méthodes ou de pratiques mettant en avant le savoir-faire. Il pourra, par exemple, s'agir de traiter de l'application concrète de connaissances ainsi que de l'utilisation d'outils d'intervention. La structuration de l'atelier est libre mais elle doit prévoir une forte dimension participative et interactive (résolution de cas pratiques, appropriation de la méthode ou de l'outil...). Le public des ateliers sera limité à 25 personnes environ.

Ce résumé tient en **450 mots maximum**. Il doit inclure un titre, une problématique, des objectifs, le déroulement (types d'activité : présentations, mises en situation, échanges avec la salle...), les intervenants et animateurs envisagés. Le programme pourra être légèrement modifié en cas d'acceptation de la proposition.

* **Découverte « Concept, approche, outil ou méthode » (nouveau format)**

Ce format s'adresse à des personnes, équipes, organismes, groupements ou collectifs d'acteurs (en recherche, décision, intervention ou hybrides) qui souhaitent faire découvrir un concept, une approche, un outil ou une méthode à des non-experts de leur domaine. Un créneau de 45 minutes sera alloué aux propositions retenues, qui seront insérées dans des sessions d'1h30. Chaque créneau de 45 minutes comprendra une présentation et un temps d'échanges avec la salle.

Ce résumé tient en **350 mots maximum**. Il doit inclure un titre, une problématique et des objectifs.

CHOISIR LES THÉMATIQUES

Nous vous demandons impérativement de choisir deux thématiques dans la liste :

- Tout d'abord, choisissez l'**axe A : Santé Mentale Publique** ou l'**axe B : Varia**. Sélectionner le A si vous vous inscrivez dans la thématique centrale du congrès, et le B dans tous les autres cas.
- Ensuite, **une unique thématique** parmi les numérotées 1 à 12. Si votre contribution peut rentrer dans plusieurs thématiques, choisissez uniquement celle qui vous semble être la plus importante pour l'évaluation.

Les 12 thématiques sont :

01 - Prévention et promotion de la santé

02 - Epidémiologie (surveillance, veille, données, observation etc.)

03 - Déterminants de la santé (sociaux, économiques, environnementaux, etc.)

04 - Approches populationnelles, communautaires et par milieu de vie (santé scolaire, santé au travail, etc.)

05 - Santé environnementale, One Health, santé planétaire

06 - Éducatons en santé (éducation pour la santé, ETP etc.)

07 - Système de soins (offre de soins, parcours, relations de soin, organisation, qualité, sécurité, hygiène etc.)

08 - Démocratie en santé, participation, droits des usagers, mobilisations

09 - Gouvernance, politiques et système de santé, politiques favorables à la santé

10 - Méthodes et outils pour la recherche, la décision, l'intervention, la production et le transfert de connaissances ou l'évaluation

11 - Formations, métiers et parcours professionnels

12 - Éthique, droits et libertés, débats en santé publique

Pour faire ce choix, maintenez la touche Ctrl ou la touche Cmd tout en cliquant sur l'axe et la thématique désirée.

Les résumés n'ayant pas choisi entre A et B, ou ceux avec plus de 2 thématiques, ne seront pas retenus. En cas de doute, contactez-nous.

Langue

Le congrès de la SFSP est francophone. Si vous soumettez un résumé dans une autre langue, il pourra être refusé pour cette raison.

Mots clef

Nous vous demandons de choisir un (1) mot clé : soit « Résumé issu d'une recherche », soit « Résumé hors recherche ». Ces mots clés serviront à faire évaluer votre résumé par des experts appropriés.

Commentaires

Vous avez le choix d'écrire une version tout public de votre résumé, ceci pour favoriser la compréhension et la diffusion de votre contribution au-delà des spécialistes. **(facultatif - la demande sera renouvelée auprès des personnes dont les résumés auront été acceptés)**

Une fois toutes les métadonnées renseignées, appuyez sur étape suivante.

Les auteurs

Vous serez automatiquement auteur de votre résumé. Pour ajouter d'autres auteurs, cliquez sur **Renseigner un auteur**. Commencez par chercher son nom et son prénom : s'il est inscrit sur Sciencesconf, vous pourrez le choisir directement.

S'il n'est pas inscrit sur le site :

- Rentrez son nom, son prénom et son adresse courriel
- Précisez si l'auteur est auteur correspondant, c'est-à-dire si son adresse courriel doit être communiquée avec le résumé
- Précisez si l'auteur sera intervenant, c'est-à-dire s'il sera la personne chargée de faire la présentation lors du congrès. Ce choix pourra changer plus tard, mais il faut au moins un auteur déclaré comme intervenant lors de la soumission (par défaut, la personne qui soumet est intervenante)
- S'il dispose d'un ORCID (système d'identification des chercheurs : <https://orcid.org/>), vous pouvez le préciser aussi.
- Validez en appuyant sur **OK**

Une fois tous les auteurs du résumé enregistrés, appuyez sur étape suivante.

Le récapitulatif

Vérifiez les informations sur cette page : le titre, les auteurs, le résumé, le type de contribution, les thématiques (A ou B, et une parmi les 12), la langue, le mot-clé choisi (« Résumé issu d'une recherche » ou « Résumé hors recherche »). Si vous souhaitez revenir sur une information, appuyez sur Métadonnées ou sur Auteur(s). Si toutes les informations sont correctes, appuyez sur **Déposer**.

Félicitations, votre résumé est déposé !

L'auteur du résumé sera informé de l'acceptation ou du refus de sa communication en mai 2025.

Il est possible qu'après expertise, un autre format de communication vous soit proposé.

Contact : congres@sfsp.fr



CONGRÈS 2025

de la Société Française de Santé Publique

#SFSP2025 ● LILLE ● 5 - 7 NOVEMBRE

www.congres.sfsp.fr